



Freie Universität Bozen
Libera Università di Bolzano
Università Lìedia de Bulsan

VERSIONE ITALIANA – DEUTSCHE VERSION

LIBERA UNIVERSITÀ DI BOLZANO
FACOLTÀ DI SCIENZE E TECNOLOGIE

Decreto del Preside

Oggetto: Apertura di un bando per il conferimento di incarichi di collaborazione didattica –
a.a. 2020/2021

FREIE UNIVERSITÄT BOZEN
FAKULTÄT FÜR NATURWISSENSCHAFTEN UND TECHNIK

Dekret des Dekans

Betreff: Eröffnung einer Ausschreibung zur Erteilung von Aufträgen für didaktische Mitarbeit –
a.J. 2020/2021

**Decreto
del Preside
della Facoltà di Scienze e Tecnologie**

Oggetto:

**bando per il conferimento di incarichi di collaborazione didattica – a.a. 2020/2021 Rif.
ST-TA-27**

L'articolo 16, comma 3 dello Statuto della Libera Università di Bolzano sancisce le competenze del Consiglio di Facoltà.

L'articolo 23 della legge 240/2010 disciplina i contratti per attività d'insegnamento.

Il Regolamento per il conferimento di incarichi per attività di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 disciplina i criteri, le modalità e le procedure per il conferimento degli incarichi per attività di insegnamento e per le attività didattiche integrative.

L'art. 1, 1° comma, lett. m) del DPCM del 08/03/2020 prevede che siano sospese le procedure concorsuali pubbliche e private ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica.

L'art. 1, 1. comma del DPCM 09/03/2020 ha esteso le disposizioni di cui al decreto del 08/03/2020 all'intero territorio nazionale.

Accertato che non è possibile ricondurre gli insegnamenti di cui al presente bando ai doveri didattici istituzionali del personale accademico di ruolo, dei professori straordinari di cui all'art. 1 co. 12 della Legge 230/2005, ove presenti, e dei ricercatori con contratto a tempo determinato (RTD) della Facoltà di Scienze e Tecnologie.

La copertura finanziaria è stata accertata.

Il Consiglio di Facoltà della Facoltà di Scienze e Tecnologie con delibera n. 183 del 27.07.2017 ha approvato i criteri per la selezione dei collaboratori didattici presso la Facoltà di Scienze e Tecnologie.

Il Consiglio di Facoltà della Facoltà di Scienze e Tecnologie con delibera n. 89 del 24.04.2020 (riunione del 15.04.2020) e con successive modifiche l'offerta didattica della Facoltà e con delibera n. 1019 del 21.09.2020 (seduta del 16.09.2020) la pubblicazione di bandi per incarichi di collaborazione didattica e le rispettive commissioni di valutazione per l'a.a. 2020/2021.

È stato inoltre deliberato di riaprire un bando alle stesse condizioni del bando, per un periodo massimo di 15 giorni nel caso in cui la pubblicazione per un periodo di tempo maggiore non permettesse l'assegnazione dell'incarico entro i tempi previsti (inizio del semestre in cui è programmato l'insegnamento per il quale è richiesta la posizione da bandire).

Tutto ciò premesso,

il Preside decreta

che presso la **Facoltà di Scienze e Tecnologie** sono da coprire, mediante contratto di lavoro autonomo a titolo oneroso (fatto salvo quanto disciplinato all'art. 9 del presente bando di selezione), i seguenti incarichi di collaborazione didattica per l'anno accademico 2020/2021:

Corso di laurea magistrale in Scienze degli alimenti per l'innovazione e l'autenticità (LM-70)						
Nr. Rif.	Classe di laurea	Insegnamento	SSD *	Anno Sem. **	Nr. di ore ***	Lingua insegnamento
ST-TA-27	LM-70	44708 - Food processing equipment	AGR/09	2 anno 1 sem.	24	Inglese

* SSD = settore scientifico disciplinare

** La Libera Università di Bolzano si riserva di rinviare eventualmente i suddetti termini per motivi organizzativi.

*** Le ore di collaborazione didattica possono svolgersi anche al di fuori dell'area edificata della sede tenendo conto delle esigenze didattiche. A causa dell'emergenza Covid-19, la didattica potrà subire delle modifiche ed essere erogata in modalità a distanza (online).

1. Attività connesse all'incarico di collaboratore didattico

L'impegno del collaboratore didattico prevede l'attività di supporto ai docenti nello svolgimento delle ore di esercitazione. La collaborazione si esplica:

- a) nell'attività di supporto ai docenti;
- b) nella collaborazione alla preparazione del materiale didattico per le lezioni e delle view session per gli studenti
- c) nell'attività di tutorato per gli studenti;
- d) nell'attività di esercitazioni e viaggi di studio (escursioni);
- e) nell'attività di supporto alla preparazione e correzione degli esami di profitto

Le suddette prestazioni devono essere precisate in accordo con il docente responsabile del corso d'insegnamento.

La posizione di collaboratore didattico alla Facoltà di Scienze e Tecnologie della Libera Università di Bolzano non comporta attività di insegnamento autonoma.

2. Requisiti per la partecipazione alla procedura selettiva

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che sono in possesso di un diploma di laurea o laurea specialistica/magistrale o di un titolo equivalente o titolo superiore nell'ambito della materia bandita o affine.

Il suddetto titolo dovrà essere di livello almeno corrispondente al corso di studio cui afferisce l'insegnamento oggetto del bando. I candidati dovranno aver maturato esperienza didattica e/o scientifica e di assistenza agli studenti in ambiente universitario oppure esperienza professionale (esperienza pratica) nell'ambito della materia bandita o affine.

La posizione di collaboratore didattico alla Facoltà di Scienze e Tecnologie della Libera Università di Bolzano non comporta attività di insegnamento autonoma. Essa richiede la conoscenza ad un elevato livello - sia parlata che scritta - della lingua ufficiale di insegnamento del corso.

La verifica della preparazione linguistica del candidato può avvenire tramite presentazione – da parte del candidato stesso – di eventuali certificazioni linguistiche ritenute adeguate o tramite comprovata esperienza didattica nella lingua di insegnamento del corso oggetto del bando.

3. Domanda di ammissione, termine e modalità

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando lo schema di cui all'allegato A e deve pervenire esclusivamente via e-mail alla Segreteria di Facoltà c. a. Raffaelli Sara al seguente indirizzo di posta elettronica: Recruitment_FaST@unibz.it entro e non oltre il termine perentorio di **15 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul sito unibz**, a pena di esclusione del candidato dalla presente procedura selettiva.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale utile.

Il suddetto modulo (allegato A) deve essere compilato in ogni sua parte ed essere firmato digitalmente (preferibilmente PAdES¹), o, in assenza di una firma digitale, deve essere stampato e sottoscritto per esteso. In quest'ultimo caso, il modulo compilato e firmato deve essere inviato unitamente alla copia di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto, patente di guida).

I candidati sono invitati ad allegare inoltre i seguenti documenti:

- a) un curriculum dettagliato ed aggiornato (datato) in lingua inglese di cui all'allegato 'B' della propria attività scientifica e professionale; corredato dall'elenco delle pubblicazioni degli ultimi dieci anni

L'Amministrazione di Facoltà non può né accettare né richiedere certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni italiane.

¹ PAdES è un acronimo che sta per PDF Advanced Electronic Signature. In buona sostanza si tratta di una firma elettronica che, basando sul formato PDF le modalità e le tecnologie per l'identificazione dell'autore del documento e per le informazioni contenute nel documento originale (secondo la norma ETSI TS 102 778 e lo standard ISO 32000-1), garantisce le qualità necessarie per essere definita "firma elettronica avanzata" (con valore legale) secondo quanto individuato dalla Direttiva 1999/93/EC. I file firmati con il formato di firma PAdES mantengono l'estensione .pdf.

Conseguentemente, tali certificazioni, qualora fossero comunque allegare alla domanda di partecipazione alla selezione, non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione comparativa.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea:

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare il punto 2 dell'allegato A (titoli e pubblicazioni) limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Il responsabile del procedimento è tenuto ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati (allegato A).

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentate in precedenza a questa Università o presso altre Amministrazioni.

Non saranno presi in considerazione gli atti pervenuti dopo il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione.

L'Università non assume alcuna responsabilità nel caso di mancato ricevimento delle domande dipendente da colpa di terzi o da vizi tecnici che impossibilitano l'inoltro della domanda medesima.

L'Università non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del candidato o di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

L'Università non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore e comunque non imputabili a colpa dell'Università stessa, né per mancata restituzione dei documenti e delle comunicazioni relative alla procedura selettiva.

La domiciliazione diversa dalla residenza comporta, altresì, esenzione di responsabilità nel caso di mancata accettazione della comunicazione, in forma di raccomandata con avviso di ricevimento, nel luogo ove il candidato ha stabilito il proprio domicilio ai fini della presente selezione.

4. Casi di esclusione

I candidati sono ammessi con riserva a partecipare alla procedura di selezione. Pertanto, l'esclusione, in qualsiasi momento della selezione, sarà disposta con provvedimento motivato dell'Amministrazione nei casi di seguito riportati:

- 1) domande non sottoscritte dal candidato (vedi Art. 3);
- 2) domande non pervenute entro il termine perentorio indicato nel bando di selezione;
- 3) domande non sottoscritte digitalmente che non risultino accompagnate da una copia di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto, patente di guida);
- 4) domande pervenute da candidati che non sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura selettiva;
- 5) domande in cui non sono indicati gli insegnamenti per i quali il candidato presenta la domanda di partecipazione;
- 6) domande pervenute da candidati che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà che indice il bando di selezione ovvero con il Rettore, il Direttore o un componente del Consiglio dell'Università della Libera Università di Bolzano;
- 7) alla domanda non sia allegata la dichiarazione di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà che indice il bando di selezione ovvero con il Rettore, il Direttore o un componente del Consiglio dell'Università della Libera Università di Bolzano.

5. Selezione, criteri di valutazione e titoli preferenziali

La valutazione dei candidati avviene per **titoli**.

Nella valutazione delle candidature pervenute la Commissione giudicatrice terrà in considerazione:

- formazione attinente all'insegnamento
- la durata dell'esperienza di collaborazione didattica maturata a livello universitario relativa alla materia oggetto dell'insegnamento;
- le eventuali valutazioni sulla qualità della collaborazione didattica svolta in precedenza;
- la durata e tipologia dell'esperienza professionale relativa alla materia oggetto dell'insegnamento;
- attività di ricerca svolta nell'ambito della materia oggetto dell'insegnamento.

Costituisce criterio preferenziale, a parità di valutazione, il possesso dell'abilitazione scientifica di cui all'articolo 16 della legge 240/2010 ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non sia la disponibilità del personale interno dell'Ateneo o nel caso in cui questo non risulti idoneo alla selezione.

La distribuzione dei punteggi sui diversi criteri di valutazione ed il punteggio minimo richiesto per risultare idonei vengono definiti dal Consiglio di Corso.

6. Graduatoria di merito

Esaurita la procedura di selezione, con decreto del Preside della Facoltà di Scienze e Tecnologie, è approvata la graduatoria dei candidati idonei.

La graduatoria può essere utilizzata solo per il conferimento dello specifico incarico di cui alla presente selezione, limitatamente all'anno accademico di riferimento. In caso di rinuncia a un incarico il candidato viene escluso dalla graduatoria per il residuo periodo di validità della medesima. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del contratto di insegnamento nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro soggetto individuato secondo l'ordine di graduatoria.

Il decreto del Preside della Facoltà di Scienze e Tecnologie di cui sopra nonché la graduatoria medesima vengono pubblicati all'albo online dell'Università.

Inoltre, la graduatoria dei candidati idonei, integrata con l'indicazione del numero e della data del suddetto decreto del Preside della Facoltà di Scienze e Tecnologie, viene pubblicata sul sito web della Libera Università di Bolzano (sotto la voce *Università – Lavora con noi - Personale a contratto nell'ambito della didattica*).

La pubblicazione della graduatoria predetta, integrata con l'indicazione del numero e della data del corrispondente decreto del Preside della Facoltà di Scienze e Tecnologie, sostituisce la comunicazione ai singoli candidati.

7. Conferimento dell'incarico

L'incarico è conferito per la durata di un anno accademico.

L'incarico è conferito previa attivazione del corso di laurea/laurea magistrale da parte del Consiglio di Facoltà.

Il conferimento degli incarichi relativi a insegnamenti opzionali è soggetto a revoca in caso di cancellazione dall'offerta didattica. Gli insegnamenti opzionali sono contraddistinti dalla sigla "OPT".

L'Università si riserva di non conferire/rinnovare l'incarico di collaborazione didattica non più necessario per mutate esigenze didattiche. A titolo meramente esemplificativo, l'incarico di collaborazione didattica non viene conferito al primo idoneo risultante in graduatoria, qualora esso possa essere assegnato:

- a) ad un professore o ricercatore, che sia stato nominato in ruolo presso la Facoltà che indice il presente bando successivamente alla data di pubblicazione dello stesso e prima della stipula del contratto con il docente risultato primo idoneo in graduatoria;
- b) ad un ricercatore con contratto a tempo determinato (RTD), che sia stato assunto dalla Facoltà che indice il presente bando successivamente alla data di pubblicazione dello stesso e prima della stipula del contratto con il docente risultato primo idoneo in graduatoria;
- c) ad un titolare di un assegno di ricerca (AR), che sia stato incaricato dalla Facoltà che indice il presente bando successivamente alla data di pubblicazione dello stesso e prima della stipula del contratto con il docente risultato primo idoneo in graduatoria;
- d) a un Visiting Professor o un Honorary Fellow che sia stato nominato presso la Facoltà che indice il presente bando successivamente alla data di pubblicazione dello stesso e prima della stipula del contratto con il docente risultato primo idoneo in graduatoria;
- e) ad un professore o ricercatore di ruolo, il quale riprenda servizio dopo un periodo di malattia/infortunio, maternità/paternità, aspettativa, congedo sabbatico, congedo per ragioni di studio o di ricerca scientifica, o dopo un periodo di assenza prolungata dal servizio per ragioni di altra natura o opti dal regime di impegno a tempo definito per quello a tempo pieno, successivamente alla data di pubblicazione del presente bando e 15 giorni di calendario antecedenti l'inizio di ogni semestre in cui l'esercitatore presta l'attività;
- f) ad un ricercatore a tempo determinato (RTD), oppure un titolare di un assegno di ricerca (AR) il quale riprenda servizio dopo un periodo di malattia/infortunio, maternità/paternità, o dopo un periodo di assenza prolungata dal servizio per ragioni di altra natura,

successivamente alla data di pubblicazione del presente bando e 15 giorni di calendario antecedenti l'inizio di ogni semestre in cui il collaboratore didattico presta l'attività.

- g) ad un professore o ricercatore di ruolo in servizio presso la Facoltà che indice il presente bando, il quale a causa di mancata erogazione di insegnamenti obbligatori a scelta o insegnamenti opzionali oggetto del proprio carico didattico o a causa di mutate condizioni contrattuali, non raggiunga il proprio carico didattico;
- h) ad un ricercatore con contratto a tempo determinato (RTD) in servizio presso la Facoltà che indice il presente bando, il quale a causa di mancata erogazione di insegnamenti obbligatori a scelta o insegnamenti opzionali oggetto del proprio carico didattico o a causa di mutate condizioni contrattuali, non raggiunga il proprio carico didattico.

Prima dell'inizio di ogni semestre, l'Università si riserva la facoltà di recedere dal contratto, dando comunicazione al candidato risultato primo idoneo in graduatoria con preavviso di almeno 15 giorni di calendario, qualora l'insegnamento/gli insegnamenti oggetto del contratto venga/vengano assegnato/assegnati ad:

- a) un professore o ricercatore assunto in ruolo presso la Facoltà che indice il presente bando che abbia preso servizio successivamente alla data di stipula del contratto con il docente risultato primo idoneo in graduatoria;
- b) un ricercatore a tempo determinato (RTD) assunto presso la Facoltà che indice il presente bando successivamente alla data di stipula del contratto con il docente risultato primo idoneo in graduatoria;
- c) ad un titolare di un assegno di ricerca (AR), che sia stato incaricato dalla stessa Facoltà che indice il presente bando successivamente alla data di stipula del contratto con il docente risultato primo idoneo in graduatoria;
- d) a un Visiting Professor o un Honorary Fellow che sia stato nominato presso la Facoltà che indice il presente bando successivamente alla data di stipula del contratto con il docente risultato primo idoneo in graduatoria;
- e) un professore o ricercatore già in ruolo, il quale riprenda servizio dopo un periodo di malattia/infortunio, maternità/paternità, aspettativa, congedo sabbatico, congedo per ragioni di studio o di ricerca scientifica, o dopo un periodo di assenza prolungata dal servizio per ragioni di altra natura o opti dal regime di impegno a tempo definito per quello a tempo pieno;
- f) un ricercatore a tempo determinato (RTD) oppure un titolare di un assegno di ricerca (AR), il quale riprenda servizio dopo un periodo di malattia/infortunio, maternità/paternità, o dopo un periodo di assenza prolungata dal servizio per ragioni di altra natura.
- g) un professore o ricercatore di ruolo della Facoltà, il quale a causa della mancata erogazione di insegnamenti obbligatori a scelta o opzionali oggetto del proprio carico didattico o per mutate condizioni contrattuali non raggiunga il proprio carico didattico;
- h) un ricercatore con contratto a tempo determinato (RTD) della Facoltà, il quale a causa della mancata erogazione di insegnamenti obbligatori a scelta o opzionali oggetto del proprio carico didattico o per mutate condizioni contrattuali non raggiunga il proprio carico didattico.

In caso di risoluzione anticipata del contratto non sussiste alcun diritto ad un indennizzo.

Alla sottoscrizione del contratto, qualora il candidato abbia la cittadinanza di un paese diverso da quelli appartenenti all'Unione Europea ed ai paesi da essa equiparati, dovrà dimostrare di esser in possesso di un regolare permesso di soggiorno che gli permette di svolgere l'intero periodo di vigenza dell'incarico di insegnamento.

Ai sensi dell'art. 53 comma 7 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il dipendente pubblico non potrà svolgere incarichi retribuiti che non siano stati previamente autorizzati dalla propria amministrazione di appartenenza, fatti salvi i casi di deroga espressamente previsti dalla normativa vigente.

L'Università si riserva la facoltà di revocare l'incarico conferito al primo idoneo risultante in graduatoria qualora lo stesso sia dipendente di una Pubblica Amministrazione e non abbia prodotto, entro i termini indicati dall'Università, il nullaosta della propria Amministrazione di appartenenza.

Il contratto di cui al presente bando non dà, in nessun caso, luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

8. Incompatibilità

Gli incarichi di cui al presente bando sono incompatibili con le ipotesi previste dall'art. 13 del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382, e successive modificazioni.

Nell'ambito del medesimo insegnamento le posizioni di docente a contratto e di esercitatore sono incompatibili con la posizione di collaboratore/trice didattico/a.

Agli studenti nei corsi di dottorato di ricerca possono essere affidati gli incarichi di cui al presente bando, in osservanza di quanto previsto dal "Regolamento in materia di dottorato di ricerca" e successive modifiche ed integrazioni.

Fatto salvo l'integrale assolvimento dei propri compiti, il collaboratore didattico può svolgere altre attività purché le stesse non comportino un conflitto di interessi con la specifica attività didattica svolta in ambito universitario e, comunque, non arrechino pregiudizio alla Libera Università di Bolzano.

9. Trattamento economico

La Libera Università di Bolzano corrisponde ai collaboratori didattici un compenso orario lordo di 50,00 Euro, comprensivi delle eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio.

Nel caso di escursioni studentesche e/o esercitazioni organizzate dalla Libera Università di Bolzano al di fuori del Comune della sede di lavoro, saranno rimborsate ai docenti a contratto e ai collaboratori didattici che vi partecipino in veste di accompagnatori, le spese di viaggio, vitto ed alloggio secondo la parte I del "Regolamento sul rimborso spese nell'ambito di missioni e per lo svolgimento di attività istituzionali".

10. Mezzi legali

Contro il decreto del Preside di Facoltà con cui è approvata la graduatoria dei candidati idonei può essere presentato un ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Bolzano entro 60 giorni dalla pubblicazione del decreto medesimo all'albo online della Libera Università di Bolzano.

11. Disposizioni concernenti la protezione dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali", la Libera Università di Bolzano, quale titolare dei dati inerenti alla presente selezione, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento di selezione e all'eventuale conclusione del rispettivo contratto di lavoro (cfr. l'informativa in allegato al presente bando di selezione - allegato 'B').

12. Pubblicità

Il presente bando di selezione è pubblicato all'albo online della Libera Università di Bolzano e sulla pagina web di Ateneo "*Università – Lavora con noi - Personale a contratto nell'ambito della didattica*".

13. Il responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, la Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Responsabile della Segreteria di Facoltà, dott. M. Magdalena Vigl, (Piazza Università, 5 - 39100 Bolzano, C.P. 276 - telefono +39 0471 017000, fax +39 0471 017009).

Il Preside
Prof. Stefano Cesco

Firmato digitalmente

Bolzano, data della registrazione

Avverso il presente atto amministrativo è ammesso ricorso al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Bolzano entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dello stesso.

**Dekret
des Dekans
der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik**

Gegenstand:

**Ausschreibung zur Erteilung von Aufträgen für didaktische Mitarbeit – a.J. 2020/2021
Kz. ST-TA-27**

Artikel 16, Absatz 3 des Statuts der Freien Universität Bozen legt die Zuständigkeiten des Fakultätsrates fest.

Artikel 23 des Gesetzes Nr. 240/2010 regelt die Verträge für Lehrtätigkeit.

Die Regelung zur Erteilung von Lehraufträgen und ergänzenden Lehraufträgen gemäß Art. 23 des Gesetzes Nr. 240 vom 30. Dezember 2010 legt die Kriterien, Modalitäten und Verfahren zur Erteilung von Lehraufträgen, fest.

Art. 1, Absatz 1, Buchstabe m) des Dekretes des Präsidenten des Ministerrats vom 08.03.2020 sieht die Aussetzung der öffentlichen und privaten Auswahlverfahren vor, mit Ausnahme der Fälle, in denen die Bewertung der Kandidaten ausschließlich auf der Grundlage von Qualifikationen oder in telematischer Form erfolgt.

Mit Artikel 1, Absatz 1 des Dekretes des Präsidenten des Ministerrats vom 09.03.2020 wurden die Bestimmungen des Dekretes vom 08.03.2020 auf das gesamte Staatsgebiet ausgedehnt.

Es ist nicht möglich, die Lehraufträge gemäß dieser Ausschreibung den institutionellen Lehrverpflichtungen des Planstellenpersonals, der Stiftungsprofessoren gemäß Art. 1 Abs. 12 des Gesetzes Nr. 230/2005, falls vorhanden, und der Forscher mit befristetem Arbeitsvertrag (RTD) der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik zuzuweisen.

Die finanzielle Deckung wurde festgestellt.

Der Fakultätsrat der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik hat mit Beschluss Nr. 183 vom 27.07.2017 die Kriterien für die Auswahl von didaktischen Mitarbeitern an der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik genehmigt.

Der Fakultätsrat der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik hat mit dem Beschluß Nr. 89 vom 24.04.2020 (Sitzung vom 15.04.2020) und mit nachträglichen Änderungen das Lehrangebot der Fakultät und mit den Beschluß Nr. 1019 vom 21.09.2020 (Sitzung vom 16.09.2020) die Veröffentlichung von Ausschreibungen für didaktische Mitarbeit und der Auswahlkommissionen für das ak.J. 2020/2021 genehmigt.

Es ist dazu beschlossen worden eine neue Ausschreibung unter den gleichen Bedingungen wie in der Ausschreibung gemäß Punkt 1) mit einer Dauer von maximal 15 Tagen wiederzueröffnen, falls eine längerfristige Veröffentlichung die Beauftragung innerhalb des vorgesehenen Zeitrahmens (Beginn des Semesters, in dem die Lehre der zu besetzenden Stelle geplant ist) nicht zulässt.

All dies vorausgeschickt,

verfügt der Dekan

dass im akademischen Jahr 2020/2021 an der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik folgende Aufträge für didaktische Mitarbeit mittels selbständigen Vertrags gegen Entgelt (vorbehaltlich der Bestimmungen laut Art. 9 dieser Ausschreibung) zu vergeben sind:

Master in Lebensmittelwissenschaften für Innovation und Authentizität (LM-70)						
Kz.	Klasse	Lehrveranstaltung	WDB*	Jahr Sem.**	Übungs-stdn.***	Unterrichtssprache
ST-TA-27	LM-70	44708 - Food processing equipment	AGR/09	2. Jahr 1. Sem.	24	Englisch

- * WDB = wissenschaftlich-disziplinärer Bereich
- ** Die Freie Universität Bozen behält sich aus organisatorischen Gründen vor, eventuelle Terminverschiebungen vorzunehmen.
- *** Die Stunden an didaktische Mitarbeit können unter Berücksichtigung der didaktischen Notwendigkeiten, auch außerhalb des Universitätsgebäudes durchgeführt werden. Aufgrund der Covid-19-Notsituation kann es notwendig sein, die Unterrichtsformen anzupassen und die Lehre ferngesteuert (online) durchzuführen.

1. Zuzuweisende Bildungstätigkeiten

Die Verpflichtungen des didaktischen Mitarbeiters umfassen die Betreuung der Lehrdozenten bei der Ausübung der Übungsstunden. Die zu erbringenden Leistungen betreffen:

- a) die Unterstützung der Dozenten
- b) die Hilfestellung bei der Vorbereitung des didaktischen Lehrmaterials und der View Sessions für die Studenten
- c) die Hilfestellung bei der Betreuung der Studierenden
- d) die Abhaltung von Übungsstunden und die Teilnahme an Studienreisen (Exkursionen)
- e) die Unterstützung bei der Abwicklung und Korrektur der Erfolgsprüfungen

Diese definierten, zu erbringenden Leistungen sind in direkter Absprache mit dem für das jeweilige Fach verantwortlichen Dozenten zu präzisieren.

Die Stelle als didaktischer Mitarbeiter an der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik der Freien Universität Bozen sieht keine selbständige Unterrichtstätigkeit vor.

2. Erfordernisse für die Teilnahme am Auswahlverfahren

Zum Auswahlverfahren ist zugelassen, wer im Besitz eines Bachelors- bzw. Masterdiploms oder eines gleichwertigen oder höheren Titels im Bereich des ausgeschriebenen oder eines gleichartigen Faches ist.

Der besagte Titel muss mindestens dem Niveau des Studienganges, in dessen Rahmen das Fach ausgeschrieben wird, entsprechen. Die Kandidaten müssen didaktische und/oder wissenschaftliche Erfahrung und Erfahrung in der Studentenbetreuung im Universitätsbereich oder Berufserfahrung (praktische Erfahrung) im Rahmen des ausgeschriebenen oder eines gleichartigen Faches angereift haben.

Die Stelle als didaktischer Mitarbeiter an der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik der Freien Universität Bozen sieht keine selbständige Unterrichtstätigkeit vor. Sie erfordert eine sehr gute Kenntnis (mündlich und schriftlich) der offiziellen Kurssprache.

Die Überprüfung der sprachlichen Vorbereitung der Kandidaten kann durch Vorlegung von etwaigen für angemessen gehaltenen Sprachzertifikaten seitens der Kandidaten oder durch nachgewiesene Lehrerfahrung in der offiziellen Unterrichtssprache des ausgeschriebenen Faches erfolgen.

3. Teilnahmegesuch, Frist und Modalitäten

Das Teilnahmegesuch muss gemäß beiliegendem Formular (s. Anlage A) gestellt und **ausschließlich via E-mail** an das Fakultätssekretariat, z.Hd. Frau Raffaelli Sara an folgende E-Mail-Adresse **Recruitment_FaST@unibz.it** geschickt werden, und zwar **innerhalb von 15 Tagen nach der Veröffentlichung der Ausschreibung auf der unibz-Seite**, bei sonstigem Ausschluss aus dem Auswahlverfahren.

Sollte die Einreichfrist auf einen Feiertag fallen, dann verschiebt sich die Fälligkeit auf den ersten darauffolgenden Werktag.

Das oben genannte Formular (Anlage A) muss vollständig ausgefüllt und digital (vorzugsweise PAdES²) unterschrieben werden, oder, im Fall des Fehlens der digitalen Unterschrift, muss das Gesuch ausgedruckt und leserlich unterschrieben werden. In diesem letzten Fall muss das ausgefüllte und unterschriebene Formular dem Fakultätssekretariat gemeinsam mit der Kopie eines gültigen Erkennungsdokumentes (Identitätsausweis, Reisepass, Führerschein) geschickt werden.

Die Bewerber sind gebeten, zudem folgende Unterlagen beizulegen:

- a) ein detaillierter und aktualisierter Lebenslauf in englischer Sprache (s. Anlage D) der eigenen wissenschaftlichen und beruflichen Tätigkeit und versehen mit einer Publikationsliste der letzten zehn Jahre, welcher unterzeichnet und datiert ist

² PAdES ist ein Akronym, das für PDF Advanced Electronic Signature steht. Im Wesentlichen handelt es sich um eine elektronische Signatur, die auf der Grundlage des PDF-Formats und der Modalitäten und Technologien zur Identifizierung des Autors des Dokuments und der im Originaldokument enthaltenen Informationen (gemäß ETSI TS 102 778 und ISO 32000-1) die erforderlichen Eigenschaften garantiert, um als "fortgeschrittene elektronische Signatur" (mit rechtlichem Wert) gemäß den Bestimmungen der Richtlinie 1999/93/EG definiert zu werden. Dateien, die mit dem PAdES-Signaturformat signiert sind, behalten die Erweiterung .pdf bei.

Das Fakultätssekretariat darf keine Bescheinigungen von italienischen öffentlichen Verwaltungen annehmen oder beantragen. Sollten solche Bescheinigungen dem Gesuch zur Teilnahme am Auswahlverfahren beigelegt werden, dann werden sie für die vergleichende Bewertung nicht berücksichtigt.

Bürger aus Nicht-EU-Staaten:

Bürger aus Nicht-EU-Staaten mit regulärer Aufenthaltsgenehmigung in Italien können Punkt 2 der Anlage A (Titel und Publikationen) nur in jenen Fällen verwenden, in denen Tatsachen, Zustände und persönliche Eigenschaften nachgewiesen werden, welche von italienischen öffentlichen Einrichtungen bescheinigt oder bestätigt werden können.

Der Verfahrensverantwortliche ist verpflichtet, geeignete Kontrollen über die Wahrhaftigkeit der Ersatzerklärungen der Kandidaten (Anlage A) durchzuführen.

Es ist nicht zulässig, sich auf Dokumente oder Publikationen zu beziehen, welche dieser Universität oder anderen Verwaltungen in der Vergangenheit übermittelt wurden.

Dokumente, welche nach der Einreichfrist der Gesuche zur Teilnahme am Auswahlverfahren eingelangt sind, werden nicht berücksichtigt.

Die Universität haftet nicht für den Nichterhalt der Gesuche, welcher durch das Verschulden Dritter oder durch technische Mängel, welche die Übermittlung unmöglich machen, zurückzuführen ist.

Die Universität übernimmt keine Verantwortung im Falle von Unauffindbarkeit des Bewerbers oder Unzustellbarkeit von Mitteilungen aufgrund der ungenauen Angabe der Anschrift von Seiten des Bewerbers oder aufgrund fehlender bzw. verspäteter Meldung des Wechsels der im Gesuch angegebenen Anschrift.

Die Universität haftet nicht für eventuelle Fehlleitungen welche auf Dritte, Zufall oder höhere Gewalt zurückzuführen sind. Auf jeden Fall haftet sie nicht für Fehlleitungen, welche nicht auf ein Verschulden der Universität zuzuschreiben sind, sowie für die Nichtrückerstattung der Dokumente und Mitteilungen betreffend das gegenständliche Auswahlverfahren.

Sollte sich die Anschrift des Bewerbers von seinem Wohnsitz unterscheiden, dann haftet die Universität auch nicht für die Nichtannahme einer Mitteilung, welche mittels Einschreibebrief mit Rückantwort an die vom Bewerber bestimmte Anschrift übermittelt wurde.

4. Ausschlussgründe

Die Kandidaten nehmen mit Vorbehalt am Auswahlverfahren teil. Der Ausschluss erfolgt, in jeder Phase, mit begründeter Maßnahme der Verwaltung in den nachfolgend angeführten Fällen:

- 1) Gesuche, welche nicht vom Bewerber unterschrieben sind (siehe Art. 3);
- 2) Gesuche, welche nicht innerhalb der in der Ausschreibung zwingend vorgeschriebenen Frist einlangen;
- 3) Gesuche, welche nicht digital unterschrieben wurden und ohne die Kopie eines gültigen Erkennungsdokumentes (Identitätsausweis, Reisepass, Führerschein) eingereicht werden;
- 4) Gesuche, die von Kandidaten eingereicht werden, welche nicht die Erfordernisse für die Teilnahme an diesem Auswahlverfahren besitzen;
- 5) Gesuche, in welchen die Angabe der Lehrveranstaltungen, für die sich der Kandidat bewirbt, fehlt;
- 6) Kandidaten, welche mit einem Professor der ausschreibenden Fakultät oder mit dem Rektor, dem Direktor oder einem Mitglied des Universitätsrates der Freien Universität Bozen in einem Verwandtschafts- oder Schwägerschaftsverhältnis, bis zum 4. Grad einschließlich, stehen;
- 7) Gesuche, in welchen die Erklärung fehlt, dass der Kandidat nicht mit einem Professor der ausschreibenden Fakultät oder mit dem Rektor, dem Direktor oder einem Mitglied des Universitätsrates in einem Verwandtschafts- oder Schwägerschaftsverhältnis, bis zum 4. Grad einschließlich, steht.

5. Auswahl, Bewertungskriterien und Vorzugstitel

Die Bewertung der Kandidaten erfolgt nach **Titeln**.

In der Bewertung der eingegangenen Kandidaturen wird die Kommission Folgendes mit besonderer Aufmerksamkeit berücksichtigen:

- a) Fachrelevante Ausbildung;
- b) Dauer der erfolgten Tätigkeit als didaktischer Mitarbeiter auf universitärem Niveau hinsichtlich des ausgeschriebenen Faches;

- c) etwaige Evaluierungen der Qualität der erfolgten didaktischen Mitarbeit;
- d) Dauer und Art der beruflichen Erfahrung hinsichtlich des ausgeschriebenen Faches;
- e) Forschungstätigkeit im Rahmen des ausgeschriebenen Faches

Die wissenschaftliche Habilitation gemäß Art. 16 des Gesetzes Nr. 240/2010 oder ein gleichwertiger im Ausland erworbener Titel stellen bei Gleichheit der Bewertung einen Vorzugstitel dar.

Die Auswahl der externen Kandidaten erfolgt nur, falls das interne Universitätspersonal nicht verfügbar ist oder dieses für das Auswahlverfahren nicht geeignet ist.

Die Vergabe der Punkte auf die verschiedenen Bewertungskriterien sowie die geforderten Mindestpunkte, um die Eignung als Kandidat zu erreichen, werden vom Studiengangsrat festgelegt.

6. Die Rangordnung

Bei Beendigung des Auswahlverfahrens genehmigt der Dekan der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik mit eigenem Dekret die Rangordnung der geeigneten Kandidaten.

Auf die Rangordnung kann ausschließlich zwecks Vergabe des ausgeschriebenen Auftrages für didaktische Mitarbeit und beschränkt auf das entsprechende akademische Jahr zugegriffen werden.

Von der Rangordnung werden jene Bewerber ausgeschlossen, die auf die Annahme des Auftrages für didaktische Mitarbeit verzichten. Bei Verzicht oder Auflösung des Auftrages für didaktische Mitarbeit während des akademischen Jahres, kann dieser dem in der Rangordnung nächstgereihten Kandidaten erteilt werden.

Das oben genannte Dekret des Dekans der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik und die Rangordnung selbst werden auf der digitalen Amtstafel der Universität veröffentlicht.

Die Rangordnung der geeigneten Bewerber, mit Angabe der Nummer und des Datums des oben genannten Dekrets des Dekans der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik, wird zudem auf der Internetseite der Freien Universität Bozen (unter „*Universität – Stellenanzeigen - Beauftragte in der Lehre*“) veröffentlicht.

Die Veröffentlichung der Rangordnung, mit Angabe der Nummer und des Datums des Dekrets des Dekans der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik betreffend die Genehmigung derselben, ersetzt die Mitteilung an die einzelnen Bewerber.

7. Auftragsvergabe

Der Auftrag wird für die Dauer eines akademischen Jahres vergeben.

Die Beauftragung erfolgt nur nach vorheriger Aktivierung des Studienganges/Master seitens des Fakultätsrates.

Die Beauftragung bezüglich Wahlfächer unterliegt dem Widerruf, wenn das ausgeschriebene Fach aus dem Lehrangebot gestrichen wird. Die Wahlfächer sind durch die Abkürzung „OPT“ gekennzeichnet.

Die Universität behält sich vor, den Auftrag für didaktische Mitarbeit nicht mehr zu vergeben bzw. nicht mehr zu erneuern, falls dieser aufgrund veränderter didaktischer Bedürfnisse nicht mehr notwendig ist.

Der Auftrag für didaktische Mitarbeit wird beispielsweise nicht dem erstgereihten geeigneten Bewerber erteilt, falls dieser:

- a) einem Professor oder Forscher zugewiesen wird, der nach der Veröffentlichung dieser Ausschreibung und vor Abschluss des Vertrages mit dem erstgereihten geeigneten Bewerber auf die Planstelle der ausschreibenden Fakultät berufen wurde;
- b) einem Forscher mit befristetem Arbeitsvertrag (RTD) zugewiesen wird, der nach der Veröffentlichung dieser Ausschreibung und vor Abschluss des Vertrages mit dem erstgereihten geeigneten Bewerber in die ausschreibende Fakultät aufgenommen wurde;
- c) einem Forschungsassistenten (AR) zugewiesen wird, der nach der Veröffentlichung dieser Ausschreibung und vor Abschluss des Vertrages mit dem erstgereihten geeigneten Bewerber von der ausschreibenden Fakultät beauftragt wurde;
- d) einem Visiting Professor oder einem Honorary Fellow zugewiesen wird, der nach der Veröffentlichung dieser Ausschreibung und vor Abschluss des Vertrages mit dem erstgereihten geeigneten Bewerber von der ausschreibenden Fakultät bestellt wurde;
- e) einem Professor oder Forscher auf Planstelle zugewiesen wird, der nach der Veröffentlichung dieser Ausschreibung und 15 Kalendertage vor Beginn eines jeden Semesters, in welchem

der/die Lehrbeauftragte seine/ihre Lehrtätigkeit ausübt, nach einer Abwesenheit wegen Krankheit/Unfall, Mutterschafts- bzw. Vaterschaftsurlaub, Wartestand, Sabbatjahr, Forschungsurlaub oder nach einer längeren Abwesenheit aus anderweitigen Gründen seinen/ihren Dienst wieder aufnimmt oder sich dafür entscheidet, von der Teilzeit- auf die Vollzeitprofessur zu wechseln;

- f) einem Forscher mit befristeten Arbeitsvertrag (RTD) oder einem Forschungsassistenten (AR) zugewiesen wird, der nach der Veröffentlichung dieser Ausschreibung und 15 Kalendertage vor Beginn eines jeden Semesters, in welchem der/die Lehrbeauftragte seine/ihre Lehrtätigkeit ausübt, nach einer Abwesenheit wegen Krankheit/Unfall, Mutterschafts- bzw. Vaterschaftsurlaub, oder nach einer längeren Abwesenheit aus anderweitigen Gründen seinen/ihren Dienst wieder aufnimmt.
- g) einem Professor oder einem Forscher auf Planstelle der ausschreibenden Fakultät, der aufgrund der Nichtaktivierung von Pflicht- oder Wahlfächern seines Lehrdeputates oder aufgrund abgeänderter Vertragsbedingungen das Lehrdeputat nicht erfüllt, zugewiesen wird;
- h) einem Forscher mit befristetem Arbeitsvertrag (RTD) der ausschreibenden Fakultät, der aufgrund der Nichtaktivierung von Pflicht- oder Wahlfächern seines Lehrdeputates oder aufgrund geänderter Vertragsbedingungen das Lehrdeputat nicht erfüllt, zugewiesen wird.

Die Universität behält sich vor Beginn eines jeden Semesters, in welchem der Beauftragte die Tätigkeit ausübt, das Recht vor, vom Vertrag nach einer Vorankündigung von 15 Kalendertagen zurückzutreten, falls die entsprechende/n Lehrveranstaltung/en

- a) einem Professor oder Forscher zugewiesen wird, welcher auf die Planstelle der ausschreibenden Fakultät berufen wurde und seinen Dienst nach Abschluss des Vertrages mit dem erstgereihten geeigneten Bewerber angetreten hat,
- b) einem Forscher mit befristetem Arbeitsvertrag (RTD) zugewiesen wird, welcher nach Abschluss des Vertrages mit dem erstgereihten geeigneten Bewerber in die ausschreibende Fakultät aufgenommen wurde;
- c) einem Forschungsassistenten (AR) zugewiesen wird, welcher nach Abschluss des Vertrages mit dem erstgereihten geeigneten Bewerber in die ausschreibende Fakultät aufgenommen wurde;
- d) einem Visiting Professor oder einem Honorary Fellow zugewiesen wird, dessen Bestellung nach Abschluss des Vertrages mit dem erstgereihten geeigneten Bewerber erfolgt ist;
- e) einem Professor oder Forscher auf Planstelle zugewiesen wird, welcher nach einer Abwesenheit wegen Krankheit/Unfall, Mutterschafts- bzw. Vaterschaftsurlaub, Wartestand, Sabbatjahr, Forschungsurlaub oder nach einer längeren Abwesenheit aus anderweitigen Gründen seinen Dienst wieder aufnimmt oder sich dafür entscheidet, von der Teilzeit- auf die Vollzeitprofessur zu wechseln;
- f) einem Forscher mit befristetem Arbeitsvertrag (RTD) oder einem Forschungsassistenten (AR) zugewiesen wird, welcher nach einer Abwesenheit wegen Krankheit/Unfall, Mutterschafts- bzw. Vaterschaftsurlaub, oder nach einer längeren Abwesenheit aus anderweitigen Gründen seinen Dienst wieder aufnimmt.
- g) einem Professor oder einem Forscher auf Planstelle, für veränderten didaktischen Bedürfnisse wegen der Nichtzustellung von obligatorischen Lehrveranstaltungen oder Wahlfächer seines Lehrdeputats oder aufgrund geänderter Vertragsbedingungen;
- h) einem Forscher auf Planstelle, für veränderten didaktischen Bedürfnisse wegen der Nichtzustellung von obligatorischen Lehrveranstaltungen oder Wahlfächer seines Lehrdeputats oder aufgrund geänderter Vertragsbedingungen.

Bei vorzeitiger Vertragsauflösung besteht kein Anspruch auf irgendeine Entschädigung.

Bei Unterzeichnung des Vertrages muss der Kandidat, falls er die Staatsbürgerschaft eines Nicht-EU-Staates oder gleichwertigen Staates innehat, den Besitz einer regulären Aufenthaltsgenehmigung nachweisen, welche ihm die Ausübung des Lehrauftrages für die gesamte Dauer erlaubt.

Gemäß Art. 53 Absatz 7 des GvD vom 30. März 2001, Nr. 165 darf der öffentliche Bedienstete keine bezahlten Aufträge durchführen, welche nicht vorher von der Herkunftsverwaltung ermächtigt wurden. Davon ausgenommen sind die ausdrücklich laut Gesetz vorgesehenen Ausnahmefälle.

Die Universität behält sich das Recht vor, demjenigen den Auftrag zu widerrufen, der in der Rangordnung als erstgereihter geeigneter Kandidat aufscheint, wenn er Bediensteter einer öffentlichen Verwaltung ist und nicht innerhalb der von der Universität vorgegebenen Frist die Ermächtigung der Herkunftsverwaltung einreicht.

Mit diesem Auftrag ist kein Rechtsanspruch auf Zugang zu den Planstellen der Freien Universität Bozen verbunden.

8. Unvereinbarkeit

Die Beauftragungen gemäß dieser Ausschreibung sind mit den Fällen gemäß Art. 13 des DPR n. 382 vom 11. Juli 1980 und nachfolgende Änderungen nicht vereinbar.

Sowohl die Position des/der Lehrbeauftragten als auch jene des Lehrbeauftragten für Übungsstunden sind im Rahmen derselben Lehrveranstaltung mit jener des/der didaktischen Mitarbeiters/in nicht kompatibel.

Den Doktoranden können Aufträge gemäß dieser Ausschreibung zugewiesen werden, unter Beachtung der „Regelung über die Doktoratsstudien“ und nachfolgende Änderungen und Ergänzungen.

Unbeschadet der vollständigen Erfüllung der Aufgaben, kann der didaktische Mitarbeiter andere Tätigkeiten ausüben, sofern diese keinen Interessenskonflikt mit der spezifischen Lehrtätigkeit verursachen und der Freien Universität Bozen keinen Schaden zufügen.

9. Wirtschaftliche Behandlung

Die Freie Universität Bozen entrichtet den didaktischen Mitarbeitern einen Bruttostundensatz von 50,00 Euro, welcher etwaige Spesen für Reise, Verpflegung und Unterkunft beinhaltet.

Im Rahmen von organisierten Studienreisen und/oder Übungsstunden der Freien Universität Bozen außerhalb der Gemeinde des Arbeitssitzes werden den Lehrbeauftragten sowie den didaktischen Mitarbeitern, welche als Begleitpersonen an den Studienreisen teilnehmen, Reise-, Unterkunfts- und Verpflegungspesen gemäß Teil I der "Regelung zur Spesenrückerstattung bei Dienstreisen und institutionellen Tätigkeiten" rückerstattet.

10. Rechtsmittelbelehrung

Gegen das Dekret des Dekans der Fakultät für Naturwissenschaften und Technik, mit welcher die Rangordnung der geeigneten Kandidaten genehmigt wurde, kann innerhalb von 60 Tagen ab deren Veröffentlichung auf der digitalen Amtstafel der Universität Rekurs vor dem Verwaltungsgericht Bozen eingereicht werden.

11. Datenschutzbestimmungen

Mit Bezug auf die Bestimmungen der Verordnung (EU) 2016/679 "Europäische Datenschutzgrundverordnung", teilt die Freie Universität Bozen als Verantwortliche der Daten dieses Auswahlverfahrens mit, dass die in den Bewerbungsunterlagen enthaltenen Daten ausschließlich für die Durchführung dieses Auswahlverfahrens und des eventuellen Vertragsabschlusses verwendet werden (s. beiliegendes Informationsblatt – Anlage B).

12. Veröffentlichung

Die vorliegende Ausschreibung ist auf der digitalen Amtstafel und auf der Internet-Seite der Freien Universität Bozen „*Universität – Stellenanzeigen - Beauftragte in der Lehre*“ veröffentlicht.

13. Verfahrensverantwortliche

Gemäß Gesetz Nr. 241 vom 7. August 1990 und nachfolgende Änderungen bzw. Ergänzungen, ist die Leiterin des Fakultätssekretariats Frau Dr. M. Magdalena Vigl, (Universitätsplatz 5 - 39100 Bozen - Tel. +39 0471 017000, Fax +39 0471 017009).

Der Dekan
Prof. Stefano Cesco

Digital unterzeichnet

Bozen, Datum der Registrierung

Gegen diesen Verwaltungsakt kann innerhalb von 60 Tagen ab dessen Zustellung oder Veröffentlichung Rekurs vor dem Verwaltungsgericht Bozen erhoben werden.