

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Emanuela Ghelardini

OCCUPAZIONE PER LA  
QUALE SI CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA  
OCCUPAZIONE DESIDERATA  
TITOLO DI STUDIO  
OBIETTIVO  
PROFESSIONALE

Professionista con 18 anni di esperienza in Docenza Lis e interpretariato, dispone di un solido background nella gestione di team Educatori e nel raggiungimento, e superamento, degli obiettivi prefissati. Persegue costantemente l'eccellenza in ambito lavorativo grazie a grande energia e capacità di concentrazione. Offre Terapia del linguaggio, Interpretariato e Docenza Lis, Strategie comunicative e didattiche per alunni sordi e con problemi di comunicazione, flessibilità e massima disponibilità.  
Competenze informatiche nell'utilizzo di Personal Computer e di dispositivo elettronico ECDL Full Patente Europea.  
Iscrizione all'Albo dei Docenti qualificati Provincia Autonoma di Bolzano e Sovrintendenza Cultura Italiana Bolzano.

ESPERIENZA  
PROFESSIONALEData e luogo di lavoro  
Dal 2011 ad oggi

**DOCENTE DI LIS, Ricercatrice Universitaria e Interprete LIS (Lingua dei segni italiana)**  
Università di Bolzano, UPAD Palladio, Sovrintendenza Italiana, Scuola Levinas - Bolzano  
Interprete LIS e Docente CODA per corsi universitari presso l'Università di Bolzano, Polizia di Stato, Tribunale, ENS, Tavolo Osservatorio Provinciale, Provincia Autonoma di Bolzano, Provveditorato degli Studi di Bolzano, Ripartizione Cultura Italiana.

Insegnamento della Lingua, della Cultura sorda, della Storia della Lis e relazione antropologica e Didattica Inclusiva e strategie compensative scolastiche con alunni sordi.

Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.

Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.

Utilizzo di un approccio analitico e metodico nello svolgimento delle mansioni assegnate.

**INSEGNANTE DI ITALIANO PER STRANIERI L2**

Alpha Beta, UPAD Palladio, Pegasus e AZB - Bolzano e zone limitrofe

A BRESSANONE, CHIUSA E BOLZANO

Variazione di orari e sedi lavorative in caso di necessità.

Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.

Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.

Dal 2006  
al 2011**COORDINATRICE DIDATTICA**

Comune di Follonica - Grosseto

Conduzione dei colloqui e verifica delle credenziali degli Assistenti alla Comunicazione della Provincia di Grosseto per conto di Cooperativa Elfo Firenze. Affiancamento nei Plessi Scolastici dei nuovi collaboratori.

**TERAPISTA**

ASL di Siena

Elaborazione di piani terapeutici personalizzati al fine di integrare gli obiettivi dell'intervento riabilitativo di linguaggio e le abilità specifiche di bambini dai 2 ai 18 anni. Bilinguismo (oralismo e Lingua dei segni italiana).

**Insegnante di sostegno disabilità sensoriali**

Istituto Comprensivo di Sovicille - Siena

Presso Scuole primarie e secondarie

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

2007

Master ORFF-SHULWERK Lettere e Filosofia, Università Tor Vergata Roma

2006

SISS Siena

2005

Specializzazione Universitaria in Terapia del Linguaggio- Tecniche Logopediche  
Ospedale "Le Scotte" Siena e Diploma interprete Culturale per lingue ispanofone

2004 Diploma di Interprete LIS Roma, Esame per Docente LIS

Corso Universitario I.T.A.C.A Insegnamento per adulti Istituto Einaudi

2004

Laurea in Scienze della Formazione, Università di Siena

Terapista del Linguaggio e strategie comunicative, Ospedale Le Scotte di Siena -  
Siena

## COMPETENZE PERSONALI

## Lingue

Prima lingua Italiano  
Spagnolo e Inglese buono  
Lis ottimo

Docente e Interprete

## Competenze comunicative e gestionali

Capacità di lavorare in gruppo, comprensione ed empatia, adattamento alle necessità altrui, puntualità e serietà. Capacità di collaborazione indipendentemente dalle differenze culturali, religiose, linguistiche o di etnia. Costante e continuo contatto con il pubblico e comprensione di esigenze personali, difficoltà ed aspettative. Profonda motivazione, rispetto ed apprezzamento per gli incarichi lavorativi.

## Competenze digitali

PATENTE ECDL FULL

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione multimediale e Smart working con utilizzo di piattaforme digitali per l'insegnamento a distanza.

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".