

Syllabus

Course description

Course title	Tourism Management Club (TMC)
Course code	30151
Scientific sector	SECS-P/08
Degree	Tourism, Sport and Event Management
Semester and academic year	2 nd semester, 2025/2026
Year	2 nd and 3 rd study year
Credits	6
Modular	No

Total lecturing hours	36
Office hours	18
Total lab hours	-
Total exercise hours	-
Attendance	Compulsory hence no non-attending students and no non-attending students exam format
Prerequisites	German language proficiency at level B1 or higher is conditional
Course page	https://www.unibz.it/it/faculties/economics-management/bachelor-tourism-sport-event-management/course-offering/

Specific educational objectives	The course refers to the educational activities chosen by the student. This course introduces students to the responsible and accountable organisation of events throughout the academic year. Three (3) events with experts and the public will be organised. The course follows an action-oriented approach in combination with background research, training and development, as well as the advancement of communication and presentation skills. It also allows students to explore the full array of operational aspects of organising seminars/events for the public, after having themselves made familiar with facts and institutional and business settings in the tourism and events industries. Specific educational objectives are:
--	---

	• to empower students to organise a “real” event in a professional and strategic manner • to support students in their development of professional communication and presentation skills • to allow students to apply skills and knowledge in an applied and industry supported setting • to provide for an opportunity to learn about and experience current issues directly from and with industry • to provide students with basic factual and methodological knowledge of event planning, organisation, implementation, and evaluation • to facilitate “learning-by-doing” in a structured and outcome-oriented manner • to foster the process of capability and competence building in a realistic and applied way • to stimulate teamwork and to build ‘social competencies’ to support and foster team work capabilities On completion of TMC, the students should: • have obtained insights and knowledge into those industries, businesses and processes which are discussed during TMC • have acquired appropriate knowledge and skills to investigate and evaluate basic data and industry information • have gained basic expertise in communications of an event, in oral and written form • have acquired the basic presentation and skills required for hosting and moderating an event in a public setting • be able to critically reflect and to report on statements and presentations • be able to independently plan, organise and execute a small event • to perform different functional tasks relevant to the management of an event • understand what factors contribute to a good event • be able to discuss current industry issues from different perspectives
--	---

Lecturer	Prof. Oswin Maurer, oswin.maurer@unibz.it , NOI Techpark Bruneck-Brunico, 3 rd Floor, Office 3.09 https://www.unibz.it/de/faculties/economics-management/academic-staff/person/973-oswin-maurer
Scientific sector of the lecturer	SECS-P/08
Teaching language	German

Office hours	https://www.unibz.it/en/timetable/?department=26&degree=13009%2C13134
List of topics covered	Three contemporary tourism, travel, experience and event topics form the basis for TMC. The choice of topics depends on actual and important areas of development in these industries and which are of interest to institutions and businesses, and allow for educational progress, skills and competence development of students. Topics are covered by a combined format of life or virtual presentations, life or virtual moderations, and life or virtual discussions, with pre-event research and follow-up evaluations, reporting and publishing requirements in each individual event. Main topics include: - data collection and preparation on industry background, firm performance, institutional setting, competitive situation, regional relevance; - collection and evaluation of papers, industry publications, consulting reports and popular media on topics covered in TMC - presentation and moderation training - training for writing press releases targeting daily and weekly regional newspapers - collection, management and upgrading of customer (participants) databases - report writing, editing and distribution to stakeholders - design of PR-materials, photographs, background information and presentation materials for each TMC event - preparation and execution of post-event activities (catering, press releases, controlling, follow-up communication with presenters and sponsors)
Teaching format	The course builds on three different, but complementing teaching and learning formats: - Seminar, providing students with a systematic view on current issues related to the topics to be selected for the actual TMC series, including data collection and evaluation, and communication/presentation training, as well as on business and institutional contexts - Event execution (of three individual events which are group managed and where each student must perform in different roles in each event (hosting, presenting, catering, reporting, etc.) - Reporting, applying and documenting skills acquired, and lessons learned during TMC.

Learning outcomes	<u>Knowledge and understanding</u> Knowledge and understanding of: • event planning, organisation and implementation • current issues and topics in tourism-, sport-, and eventmanagement • different approaches of diverse stakeholders towards current issues • industry information in socio-economic and societal contexts <u>Applying knowledge and understanding</u> Ability to: • apply industry and company knowledge to a life or virtual event setting • correctly use key industry and business management terms • initiate and lead a life or virtual discussion, also with presenters and stakeholders • understand what factors contribute to a good event • summarise presentations orally and in written form • perform different functional tasks relevant to the management of an event <u>Making judgements</u> To be able to: • collect and evaluate information relevant for the subject • to interpret industry background information with regard to topical areas • critically reflect and report on statements and presentations • initiate and guide discussions between diverse stakeholders • appraise the general relevance of comments and contributions for the topical area discussed for reporting purposes • decide which parts of the presentations are of value for public communication <u>Communication skills</u> Ability to: • express facts and backgrounds in a concise and professional manner • reflect on oral and written communication
---------------------------------	---

	• structure and prepare scientific and technical documentation on TMC seminar topics • identify and contact target groups for TMC communications • communicate with presenters and stakeholders before, during, and after the event in a way that matches professional (industry) standards • operate in a team with different aptitudes and motivations • prepare press releases on each event (ex-ante, ex-post) • prepare and present a final report, using appropriate and correct technical and scientific terminology <u>Learning skills</u> Ability to learn: • how to discuss current industry issues from different perspectives • how to perform as impartial moderator / presenter / facilitator in an industry life discussion • how to autonomously extend knowledge acquired during the course by reading and understanding subject related scientific and technical literature • how to think in alternatives in a consequential way • how to extend and complement basic knowledge and facts acquired through searching for supplemental information from diverse scientific and non-scientific sources
Assessment	Three different modes are used to assess and value the contribution of students, each counting towards the final mark. • written report, counting for 50 per cent (50 of 100) towards the final mark • peer assessment, counting for 15 per cent (15 of 100) of the final mark • final exam, counting for 35 per cent (35 of 100) of the final mark Theory: assessed through a written exam with review questions at the end of the course (35%) Application: assessed through a written group project report and peer evaluation (65%) Duration of the exam: 50 minutes. As this is a practical

	NOTE: <i>project work and peer assessment are valid for one academic year and cannot be carried over beyond that timeframe</i>
Assessment language	German
Evaluation criteria and criteria for awarding marks	The final grade is the weighted average of the three parts of assessment Theory: assessed through a written exam with review questions at the end of the course (35%) Application: assessed through a written group project report (50%) and peer evaluation (15%) Relevant for assessment of theory: - feasibility of the proposed solution, clarity of answers, argumentative logic and context, ability to evaluate and answer in a concise and precise way, mastery of language (with respect to technical terms), critical analysis and discussion of the underlying theory and practice Relevant for assessment of application: - completeness of information, proper documentation of materials, use of scientific literature to underpin argumentation, use of actual/current issues to support the argumentative logic, creativity, critical thinking, teamwork and team management, quality of technical summary and professional presentation of results
Required readings	literature for each individual topic will be distributed before/during seminar sessions
Supplementary readings	current articles and cases will be provided during seminars

Syllabus

Beschreibung der Lehrveranstaltung

Titel der Lehrveranstaltung	Tourism Management Club (TMC)
Code der Lehrveranstaltung	30151
Wissenschaftlich-disziplinärer Bereich der Lehrveranstaltung	SECS-P/08
Studiengang	Tourism, Sport and Event Management
Semester und akademisches Jahr	2. Semester, 2025/2026
Studienjahr	2. + 3. Studienjahr
Kreditpunkte	6
Modular	Nein

Gesamtanzahl der Vorlesungsstunden	36
Gesamtzahl der Bürozeiten	18
Gesamtzahl der Laborstunden	-
Gesamtzahl der Übungsstunden	-
Anwesenheit	Obligatorisch (verpflichtend)
Voraussetzungen	Kenntnis der deutschen Sprache auf Niveau B1 oder höher
Link zur Lehrveranstaltung	https://www.unibz.it/it/faculties/economics-management/bachelor-tourism-sport-event-management/course-offering/

Spezifische Bildungsziele	Der Kurs bezieht sich auf die vom Studenten gewählten Bildungsaktivitäten. Dieser Kurs führt die Studierenden in die verantwortungsvolle und verantwortungsbewusste Organisation von Veranstaltungen während des gesamten akademischen Jahres ein. Es werden drei (3) Veranstaltungen mit Experten und der Öffentlichkeit organisiert. Der Kurs verfolgt einen handlungsorientierten Ansatz in Kombination mit Hintergrundrecherche, Training und Entwicklung sowie der Förderung von Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten. Er ermöglicht es den Studierenden auch, die gesamte Bandbreite der operativen Aspekte der Organisation von Seminaren/Veranstaltungen für die Öffentlichkeit zu erkunden, nachdem sie sich selbst mit den Fakten sowie den institutionellen und geschäftlichen Rahmenbedingungen in der Tourismus- und Veranstaltungsbranche vertraut gemacht haben.
----------------------------------	---

Die spezifischen Bildungsziele sind:

- Befähigung der Studierenden, eine "echte" Veranstaltung professionell und strategisch zu organisieren
- Unterstützung der Studierenden bei der Entwicklung professioneller Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten
- den Studierenden die Möglichkeit zu geben, ihre Fähigkeiten und ihr Wissen in einem angewandten und von der Industrie unterstützten Umfeld anzuwenden
- die Möglichkeit zu bieten, aktuelle Themen direkt von und mit der Industrie zu erfahren und zu erleben
- Vermittlung von grundlegenden sachlichen und methodischen Kenntnissen zur Planung, Organisation, Durchführung und Auswertung von Veranstaltungen
- ein strukturiertes und ergebnisorientiertes "Learning-by-doing" zu ermöglichen
- den Prozess des Aufbaus von Fähigkeiten und Kompetenzen in einer realistischen und angewandten Weise zu fördern
- Stimulierung von Teamarbeit und Aufbau "sozialer Kompetenzen" zur Unterstützung und Förderung von Teamarbeitsfähigkeiten

Nach Abschluss des TMC sollten die Studierenden:

- Einblicke und Kenntnisse über die im TMC behandelten Branchen, Unternehmen und Prozesse gewonnen haben
- angemessene Kenntnisse und Fähigkeiten erworben haben, um grundlegende Daten und Brancheninformationen zu recherchieren und zu bewerten
- grundlegende Kenntnisse in der Kommunikation einer Veranstaltung in mündlicher und schriftlicher Form erworben haben
- die grundlegenden Präsentationsfähigkeiten und Fähigkeiten erworben haben, die für die Ausrichtung und Moderation einer Veranstaltung in einem öffentlichen Rahmen erforderlich sind
- in der Lage sein, Aussagen und Präsentationen kritisch zu reflektieren und darüber zu berichten
- eine kleine Veranstaltung selbständig planen, organisieren und durchführen können
- verschiedene funktionale Aufgaben im Zusammenhang mit dem Management einer Veranstaltung wahrnehmen können
- verstehen, welche Faktoren zu einer guten Veranstaltung beitragen
- aktuelle Branchenthemen aus verschiedenen Perspektiven diskutieren können

Dozent	Prof. Oswin Maurer, oswin.maurer@unibz.it , NOI Techpark Bruneck-Brunico, 3. Stock, Büro 3.09 https://www.unibz.it/de/faculties/economics-management/academic-staff/person/973-oswin-maurer
wissenschaftlich-disziplinärer Bereich Dozent	SECS-P/08
Unterrichtssprache	Deutsch
Sprechzeiten	https://www.unibz.it/en/timetable/?department=26&degree=13009%2C13134
Auflistung der behandelten Themen	Drei aktuelle Themen aus den Bereichen Tourismus, Reisen, Erlebnis und Event bilden die Grundlage für TMC. Die Auswahl der Themen hängt von den aktuellen und wichtigen Entwicklungsbereichen in diesen Branchen ab, die für Institutionen und Unternehmen von Interesse sind und den Lernfortschritt, die Fähigkeiten und die Kompetenzentwicklung der Studierenden ermöglichen. Die Themen werden durch ein kombiniertes Format von Live- oder virtuellen Präsentationen, Live- oder virtuellen Moderationen und Live- oder virtuellen Diskussionen abgedeckt, mit Recherchen im Vorfeld der Veranstaltung und anschließenden Evaluierungen, Berichterstattung und Veröffentlichungspflichten in jeder einzelnen Veranstaltung. Die Hauptthemen umfassen: ○ Datensammlung und -aufbereitung zu Branchenhintergrund, Unternehmensleistung, institutionellem Umfeld, Wettbewerbssituation, regionaler Relevanz; ○ Sammlung und Auswertung von Zeitungen, Branchenpublikationen, Beratungsberichten und populären Medien zu den im TMC behandelten Themen ○ Präsentations- und Moderationstraining ○ Training zum Verfassen von Pressemitteilungen für regionale Tages- und Wochenzeitungen ○ Sammeln, Verwalten und Aktualisieren von Kundendatenbanken (Teilnehmer) ○ Verfassen, Redaktion und Verteilung von Berichten an Interessengruppen ○ Gestaltung von PR-Materialien, Fotos, Hintergrundinformationen und Präsentationsmaterialien für jede TMC-Veranstaltung ○ Vorbereitung und Durchführung von Aktivitäten im Anschluss an die Veranstaltung (Catering,

	Pressemitteilungen, Controlling, Follow-up-Kommunikation mit Moderatoren und Sponsoren)
Unterrichtsform	Der Kurs baut auf drei verschiedenen, aber sich ergänzenden Lehr- und Lernformaten auf: - Seminar, das den Studierenden einen systematischen Überblick über aktuelle Fragen im Zusammenhang mit den für die eigentliche TMC-Reihe auszuwählenden Themen, einschließlich Datenerfassung und -auswertung, und Kommunikations-/Präsentationstraining, sowie über geschäftliche und institutionelle Zusammenhänge vermittelt - Durchführung einer Veranstaltung (von drei Einzelveranstaltungen, die von einer Gruppe geleitet werden und bei denen jeder Student in verschiedenen Rollen auftreten muss (Moderation, Präsentation, Catering, Berichterstattung usw.) - Berichterstattung, Anwendung und Dokumentation der erworbenen Fähigkeiten und der während des TMC gemachten Erfahrungen.
Erwartete Lernergebnisse	<u>Wissen und Verständnis</u> Kenntnisse und Verständnis von: - Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen - aktuelle Fragen und Themen im Tourismus-, Sport- und Eventmanagement - unterschiedliche Herangehensweisen verschiedener Interessengruppen an aktuelle Themen - Brancheninformationen in sozioökonomischen und gesellschaftlichen Zusammenhängen <u>Anwendung von Wissen und Kenntnissen:</u> Fähigkeit zur: • Branchen- und Unternehmenskenntnisse in einem realen oder virtuellen Umfeld anzuwenden • Korrekte Verwendung von Schlüsselbegriffen aus der Industrie und der Unternehmensführung • eine reale oder virtuelle Diskussion zu initiieren und zu leiten, auch mit Moderatoren und Interessengruppen • zu verstehen, welche Faktoren zu einer guten Veranstaltung beitragen • Präsentationen mündlich und schriftlich zusammenfassen

Urteilen (Making Judgements):

In der Lage sein:

- für das Thema relevante Informationen zu sammeln und zu bewerten
- branchenspezifische Hintergrundinformationen in Bezug auf die Themenbereiche zu interpretieren
- Aussagen und Präsentationen kritisch zu reflektieren und darüber zu berichten
- Diskussionen zwischen verschiedenen Interessengruppen zu initiieren und zu leiten
- die generelle Relevanz von Kommentaren und Beiträgen für das behandelte Themengebiet für die Berichterstattung zu beurteilen
- zu entscheiden, welche Teile der Präsentationen für die öffentliche Kommunikation von Wert sind

Kommunikation (Communication):

Fähigkeiten:

- Fakten und Hintergründe prägnant und professionell darzustellen
- die mündliche und schriftliche Kommunikation zu reflektieren
- wissenschaftliche und technische Unterlagen zu TMC-Seminarthemen zu strukturieren und aufzubereiten
- Zielgruppen für die TMC-Kommunikation zu identifizieren und zu kontaktieren
- vor, während und nach der Veranstaltung mit Referenten und Interessenvertretern auf eine Weise zu kommunizieren, die professionellen (Branchen-)Standards entspricht
- in einem Team mit unterschiedlichen Neigungen und Motivationen zu arbeiten
- Vorbereitung von Pressemitteilungen zu jeder Veranstaltung (ex-ante, ex-post)
- Erstellung und Präsentation eines Abschlussberichts unter Verwendung einer angemessenen und korrekten technischen und wissenschaftlichen Terminologie

Lernstrategien (Learning Skills):

Die Fähigkeit zu lernen:

- wie man aktuelle Branchenthemen aus verschiedenen Perspektiven diskutiert

	- wie man als unparteiischer Moderator/Vortragender/Moderator in einer Branchendiskussion auftritt - wie man das im Kurs erworbene Wissen durch das Lesen und Verstehen fachbezogener wissenschaftlicher und technischer Literatur selbstständig erweitert - wie man konsequent in Alternativen denken kann - wie man die erworbenen Grundkenntnisse und Fakten durch die Suche nach ergänzenden Informationen aus verschiedenen wissenschaftlichen und nicht-wissenschaftlichen Quellen erweitert und ergänzt
Art der Prüfung	Zur Beurteilung und Bewertung des Beitrags der Studierenden werden drei verschiedene Methoden verwendet, die jeweils in die Endnote einfließen. - schriftlicher Bericht, der zu 50 % (50 von 100) in die Endnote eingeht - Peer group Evaluierung, die zu 15 Prozent (15 von 100) in die Endnote einfließt - Abschlussprüfung, die zu 35 % (35 von 100) in die Endnote eingeht Theorie: wird durch eine schriftliche Prüfung mit Wiederholungsfragen am Ende des Kurses bewertet (35%) Anwendung: bewertet durch einen schriftlichen Gruppenprojektbericht und eine Beurteilung durch die peer group (65%) Dauer der Prüfung: 50 Minuten. HINWEIS: Die Projektarbeit gilt für ein akademisches Jahr und kann sowohl von den teilnehmenden als auch von den nicht teilnehmenden Studierenden nicht über diesen Zeitraum hinaus fortgeführt werden.
Prüfungssprache	Deutsch
Bewertungskriterien und Kriterien für die Notenermittlung	Die Endnote ergibt sich aus dem gewichteten Durchschnitt der drei Teile der Bewertung Theorie: Bewertung durch eine schriftliche Prüfung mit Wiederholungsfragen am Ende des Kurses (35%) Relevant für die Bewertung der Theorie: - Realisierbarkeit des Lösungsvorschlags, Klarheit der Antworten, argumentative Logik und Kontext, Fähigkeit zur Bewertung und Beantwortung in

	knapper und präziser Form, Beherrschung der Sprache (in Bezug auf Fachbegriffe), kritische Analyse und Diskussion der zugrunde liegenden Theorie und Praxis Relevant für die Bewertung der Bewerbung: • Vollständigkeit der Informationen, ordnungsgemäße Dokumentation der Materialien, Verwendung wissenschaftlicher Literatur zur Untermauerung der Argumentation, Verwendung aktueller/aktueller Themen zur Untermauerung der argumentativen Logik, Kreativität, kritisches Denken, Teamarbeit und Teammanagement, Qualität der technischen Zusammenfassung und professionelle Präsentation der Ergebnisse
Pflichtliteratur	Literatur zu den einzelnen Themen wird vor/bei den Seminarsitzungen verteilt
Weiterführende Literatur	aktuelle Artikel und Fälle werden während der Seminare zur Verfügung gestellt