

## Syllabus

### Course description

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Course title</b>               | Theory and Laboratory of Administrative Law             |
| <b>Course code</b>                | 27075   |
| <b>Scientific sector</b>          | IUS/10  |
| <b>Degree</b>                     | Master in Economics and Management of the Public Sector |
| <b>Semester and academic year</b> | 2nd semester 2018-2019                                  |
| <b>Year</b>                       | 2nd year  |
| <b>Credits</b>                    | 6   |
| <b>Modular</b>                    | No  |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Total lecturing hours</b> | 36  |
| <b>Total lab hours</b>       | 12  |
| <b>Total exercise hours</b>  | Not foreseen  |
| <b>Attendance</b>            | suggested, but not required   |
| <b>Prerequisites</b>         | Having already attended the course "Theory and Laboratory of Public Law" is strongly suggested in order to properly follow these lectures   |
| <b>Course page</b>           | <a href="https://www.unibz.it/en/faculties/economics-management/master-public-sector/course-offering/">https://www.unibz.it/en/faculties/economics-management/master-public-sector/course-offering/</a> |

|  |   |
|--|---|
| <b>Specific educational objectives</b> | <p>The course refers to the typical educational activities chosen by the student and belongs to the scientific area of Administrative Law.</p> <p>The course aims at improving the knowledge of the students on the general principles governing the administrative systems.</p> <p>In particular, the course gives a general overview of the functioning of public administrations: their organization, activity and procedure; public procurement; responsibility.</p> <p>For each part of the program, cases and materials (laws and other legal sources, judgments of national and European courts, etc.) will be provided and will be discussed during class. The objective is the one of making the students able to apply the general knowledge of administrative law to cases emerging in practice.</p> |
|--|---|

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Lecturer</b> | <p>Maurizia De Bellis<br/> Office E 310<br/> e-mail: <a href="mailto:maurizia.debellis@unibz.it">maurizia.debellis@unibz.it</a><br/> tel.: 0471 013278/ 013279</p> |
|-----------------|--|

|  |  |
|--|--|
|  | lecturer's page:<br><a href="https://www.unibz.it/it/faculties/economics-management/academic-staff/person/35263-maurizia-de-bellis">https://www.unibz.it/it/faculties/economics-management/academic-staff/person/35263-maurizia-de-bellis</a>  |
| <b>Scientific sector of the lecturer</b> | IUS/10   |
| <b>Teaching language</b>                 | Italian  |
| <b>Office hours</b>                      | please refer to the lecturer's web page  |
| <b>Lecturing assistant</b>               | Not foreseen   |
| <b>Teaching assistant</b>                | Ruth Margit Volgger  |
| <b>Office hours</b>                      |  |
| <b>List of topics covered</b>            | <p>The program examines the main legal instruments of administrative law and their application. In particular, it will analyse: its main principles, the definition(s) of public administration, the different types of administrative organization (ministries, administrative agencies, etc.), public employees, public property, public functions and public services, administrative procedures and administrative acts, public procurement, the responsibility of public administrations.</p> |
| <b>Teaching format</b>                   | Frontal lectures and lab.  |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Learning outcomes</b> | <p>Learning outcomes:</p> <p><u>Knowledge and understanding:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Knowledge and understanding of the administrative legal system.</li> <li>- Understanding the administrative regulation of economic activities.</li> </ul> <p><u>Applying knowledge and understanding:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ability to search and use the sources of administrative law;</li> <li>- Ability to analyse case studies emerging in practice, and to apply the appropriate concepts of administrative law.</li> </ul> <p><u>Making judgments:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ability to evaluate relevant legal norms to inform judgments about the functioning of public administrations and make a critical evaluation of processes and dynamics with respect to them</li> <li>- Ability to read and evaluate news and updated data in media like e.g. journals or newspapers and to put them in the broader legal context</li> </ul> <p><u>Communication skills:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ability to present the legal notions acquired during the course using a proper technical language;</li> </ul> <p><u>Learning skills:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ability to apply knowledge to the analysis of real cases,</li> </ul> |
|--------------------------|--|

|  |  |
|--|--|
|  | and to autonomously establish links among different topics.  |
| <b>Assessment</b>  | <p>(i) Non attending students: final written examination on the entire program. The exam consists of 4 review questions (one of which will be aimed at testing case-solving abilities of the student)</p> <p>OR</p> <p>(ii) Attending students:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A mid-term non-compulsory examination based on the first 1/3 of the program (first 4 chapters of the book from M. D'Alberti). The exam consists in 1 review question;</li> <li>2. oral presentation during the LAB on practical cases (from the book of L. Torchia).</li> <li>3. a final written examination on the remaining part of the program, consisting of 2 review questions. In case the oral presentation sub 2) is not done, the review questions to be answered are 3.</li> </ol>   |
| <b>Assessment language</b>                                 | Italian  |
| <b>Evaluation criteria and criteria for awarding marks</b> | <p>(i) Non attending students: evaluated as follows:</p> <p>- 4 review questions (at least one of which will be aimed at testing case-solving abilities of the student) on the entire program: each answer gets up to 30 points</p> <p>OR</p> <p>(ii) Attending students (optional):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mid-term written examination consisting of one review question (up to 30 points)</li> <li>2. Oral presentation during the Laboratory: up to 30 points</li> <li>3. Final written examination consisting of 2 review questions (up to 30 points).</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• relevant for assessment: clarity of answers, mastery of language (also with respect to teaching language), ability to summarize, evaluate, and establish relationships between topics; ability to apply theoretical notions to practical cases and to understand and comment a sentence and/or a legal text.</li> </ul> |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Required readings</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- M. D'Alberti, <i>Lezioni di diritto amministrativo</i>, Giappichelli, (ult. ed.)</li> <li>- S. Cassese, <i>La nuova costituzione economica</i>, Laterza, 2015, cap. V (I servizi pubblici)</li> <li>- L.Torchia, <i>I nodi della pubblica amministrazione</i>, ESI, 2016 (3 chapters)</li> </ul>   |
| <b>Supplementary readings</b> | <p>The consultation of the text of the general law on administrative procedure (Law n. 241/1990) is suggested for the study of Administrative Law.</p> <p>Students interested in broadening their knowledge on the subject, through a multidisciplinary perspective, can consult:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- G.Napolitano, <i>La logica del diritto amministrativo</i>, il Mulino, 2017.</li> </ul> <p>Further reading will be indicated in the Reserve Collection.</p> |

## Syllabus

### Descrizione dell'insegnamento

|   |   |
|---|---|
| <b>Titolo dell'insegnamento</b>                           | Principi e laboratorio del Diritto Amministrativo               |
| <b>Codice dell'insegnamento</b>                           | 27075   |
| <b>Settore scientifico disciplinare dell'insegnamento</b> | IUS/10  |
| <b>Corso di studio</b>                                    | Laurea magistrale in Economia e Management del Settore Pubblico |
| <b>Semestre e anno accademico</b>                         | 2° semestre 2018-2019   |
| <b>Anno dell'insegnamento</b>                             | 2° anno   |
| <b>Crediti formativi</b>                                  | 6   |
| <b>Modulare</b>   | No  |

|  |   |
|--|---|
| <b>Numero totale di ore di lezione</b>       | 36  |
| <b>Numero totale di ore di laboratorio</b>   | 12  |
| <b>Numero totale di ore di esercitazioni</b> | Non previste  |
| <b>Frequenza</b>                             | Consigliata ma non obbligatoria   |
| <b>Insegnamenti propedeutici</b>             | Non sono previste propedeuticità ma è comunque suggerita la frequenza del corso Istituzioni di Diritto Pubblico per seguire adeguatamente le lezioni  |
| <b>Sito web dell'insegnamento</b>            | <a href="https://www.unibz.it/en/faculties/economics-management/master-public-sector/course-offering/">https://www.unibz.it/en/faculties/economics-management/master-public-sector/course-offering/</a> |

|  |   |
|--|---|
| <b>Obiettivi formativi specifici dell'insegnamento</b> | <p>Questo insegnamento rientra tra le attività formative caratterizzanti e, nello specifico, appartiene all'ambito disciplinare giuridico.</p> <p>L'obiettivo del corso è di far acquisire agli studenti un'adeguata padronanza dei principi e degli istituti che reggono il funzionamento del sistema amministrativo.</p> <p>Il corso analizza: i principi generali del diritto amministrativo, l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni, il rapporto di lavoro nella PA, i beni pubblici, gli atti e i provvedimenti amministrativi, i procedimenti, i contratti della PA, la responsabilità della PA e dei suoi dipendenti.</p> <p>Attraverso l'esame di casi giurisprudenziali e di fonti normative, si intende abituare gli studenti ad applicare le conoscenze acquisite ai casi pratici.</p> |
|--|---|

|   |  |
|---|--|
| <b>Docente</b>                                      | <p>Maurizia De Bellis<br/>         Ufficio E 310<br/>         e-mail: <a href="mailto:maurizia.debellis@unibz.it">maurizia.debellis@unibz.it</a><br/>         tel.: 0471 013278/ 013279<br/>         lecturer's page:<br/> <a href="https://www.unibz.it/it/faculties/economics-management/academic-staff/person/35263-maurizia-debellis">https://www.unibz.it/it/faculties/economics-management/academic-staff/person/35263-maurizia-debellis</a></p>   |
| <b>Settore scientifico disciplinare del docente</b> | IUS/10   |
| <b>Lingua ufficiale dell'insegnamento</b>           | Italiano   |
| <b>Orario di ricevimento</b>                        | vedi sito web del docente  |
| <b>Esercitatore</b>                                 | Non previsto   |
| <b>Collaboratore didattico</b>                      | Ruth Margit Volgger  |
| <b>Orario di ricevimento</b>                        |  |
| <b>Lista degli argomenti trattati</b>               | <p>Il programma esamina i principali istituti del diritto amministrativo e la loro applicazione pratica. In particolare, si analizzeranno: i principi del diritto amministrativo, la nozione di pubblica amministrazione e l'organizzazione (i ministeri, le autorità indipendenti, le società a partecipazione pubblica, etc.), il rapporto di lavoro con la PA, i beni pubblici, le funzioni pubbliche e servizi pubblici, il procedimento amministrativo e gli atti amministrativi, i contratti e la responsabilità della PA.</p> |
| <b>Attività didattiche previste</b>                 | Lezioni e laboratori   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Risultati di apprendimento attesi</b> | <p>Risultati di apprendimento attesi:</p> <p>Conoscenza e comprensione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenza e interpretazione del sistema amministrativo con riguardo all'ordinamento giuridico europeo, nazionale, internazionale e regionale;</li> <li>- Comprensione della regolazione amministrativa delle attività economiche.</li> </ul> <p>Capacità di applicare conoscenza e comprensione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saper reperire ed utilizzare le fonti del diritto amministrativo nazionale ed europeo;</li> <li>- saper applicare gli appropriati concetti giuridici ai casi di studio che emergono nella prassi;</li> </ul> <p>Autonomia di giudizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- capacità di raccogliere e interpretare i dati giuridici rilevanti per formare giudizi sul funzionamento delle pubbliche amministrazioni ed esprimere dei giudizi critici su di esse;</li> </ul> <p>abilità di leggere e valutare dati nuovi e aggiornati in riviste, quotidiani e media usando gli appropriati principi giuridici.</p> |
|--|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Abilità comunicative:<br/>abilità di presentare le nozioni giuridiche acquisite durante il corso utilizzando un appropriato linguaggio tecnico;</p> <p>Capacità di apprendimento:<br/>Sviluppare le capacità di applicare le conoscenze acquisite all'analisi di casi reali e di identificare, in modo autonomo, collegamenti tra i diversi argomenti.</p>   |
| <b>Metodo d'esame</b>  | <p>(i) Non frequentanti: un esame finale scritto con domande di verifica sull'intero programma.<br/>L'esame consiste in 4 domande a risposta aperta (una delle quali su un caso giurisprudenziale)<br/>Oppure</p> <p>(ii) Per gli studenti frequentanti:<br/>1. mid-term scritto con esame sulla prima parte del programma (primi 4 capitoli del libro di testo di M. D'Alberti), consistente in una domanda a risposta aperta;<br/>2. presentazione orale durante il laboratorio su casi pratici;<br/>3. esame finale scritto con domande di verifica sulla parte restante del programma, consistente in 2 domande a risposta aperta. Nel caso in cui non venga svolta la presentazione orale sub 2), le domande a risposta aperta sono tre.</p> |
| <b>Lingua dell'esame</b>   | Italiano  |
| <b>Criteri di misurazione e criteri di attribuzione del voto</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- per ciascuna domanda a risposta aperta, il voto è espresso in trentesimi per ogni domanda;</li> <li>- per la presentazione orale durante il LAB, il voto è espresso in trentesimi.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in relazione alla prova viene valutata la chiarezza della risposta e la proprietà di linguaggio (anche in relazione alla lingua dell'insegnamento), la capacità di sintesi, la pertinenza argomentativa e l'attinenza degli argomenti trattati; la capacità di applicare le nozioni teoriche ai casi pratici e di comprendere sentenze o testi normativi.</li> </ul>  |
| <b>Bibliografia fondamentale</b>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- M. D'Alberti, <i>Lezioni di diritto amministrativo</i>, Giappichelli, ult.ed.</li> <li>- S. Cassese, <i>La nuova costituzione economica</i>, Laterza, 2015, cap. V (I servizi pubblici)</li> <li>- L.Torchia, <i>I nodi della pubblica amministrazione</i>, ESI, 2016 (3 capitoli indicati in RC)</li> </ul>   |

**Bibliografia consigliata**

La consultazione della legge sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/1990) è fondamentale supporto per lo studio della materia di esame. Gli studenti interessati ad approfondire l'esame della materia da un punto di vista pluridisciplinare, che tiene conto dell'analisi economica, possono consultare:

- G.Napolitano, *La logica del diritto amministrativo*, il Mulino, 2017.

Ulteriore bibliografia integrativa verrà indicata nella Reserve Collection.