



Zur Verstärkung unseres jungen Teams suchen wir dich als

Team-Assistenz für unsere Buchungszentrale (Nebenjob/Teilzeit)

Du möchtest dir am Wochenende oder in den Abendstunden etwas dazuverdienen und suchst einen abwechslungsreichen Job mit Eigenverantwortung?

Dann bist du bei uns genau richtig!

Für die Buchungsverwaltung unseres Partnerhotels sowie unsere Booking-Abteilung internationaler Reiseveranstalter suchen wir eine engagierte Persönlichkeit mit Freude an der Gästebetreuung.

Werde Teil unseres motivierten Teams und übernimm an Samstagen, Sonntagen und/oder abends (nach Vereinbarung) eine zentrale Rolle in unserer Buchungszentrale – ideal für alle, die unter der Woche tagsüber andere Verpflichtungen haben.

Deine Aufgaben:

- Selbstständige Betreuung unserer Gäste am Wochenende und/oder abends: Bearbeitung von Anfragen, Buchungen und Änderungen (telefonisch und schriftlich)
- Freundliche Kommunikation mit Kunden, Hotels und Partnern per Telefon und E-Mail
- Pflege und Aktualisierung unserer Buchungssysteme und Online-Portale
- Bearbeitung von Sonderwünschen und speziellen Anfragen
- Verwaltung bestehender Buchungen
- Buchungsabwicklung für internationale Reiseveranstalter

Das bringst du mit:

- Freude am eigenständigen Arbeiten und Kommunizieren
- Ein sicheres und freundliches Auftreten mit Serviceorientierung
- Selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Deutsch- und sehr gute Italienischkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- Gute PC-Kenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit Hotelsoftware (z. B. ASA, Re:Guest) von Vorteil

Wir bieten:

- Einen verantwortungsvollen Nebenjob mit fairer Bezahlung
- Viel Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum für deinen Arbeitstag
- Ideal für Studierende, Wiedereinsteiger*innen oder Berufstätige mit freien Wochenenden und Abenden
- Gründliche Einschulung und ein herzliches, unterstützendes Team, das unter der Woche immer für dich da ist
- Arbeitsplatz in Vahrn – leicht erreichbar und gut ausgestattet
- Zahlreiche Mitarbeiter-Benefits (Teamevents, Mittagessen, Gesundheitsfond, ermäßigte Reisen)
- Aufenthaltsräume mit Küche, gratis Kaffee und Getränke

Arbeitsort: Vahrn (BZ)

Eintrittsdatum: ab sofort oder nach Vereinbarung – Teilzeit

Kontakt: angelika@atf.holiday oder +39 0472 628094

Dein Nebenjob mit Verantwortung & Herz - wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

ATF- A Travel Factory GmbH
Handwerkerzone 7, I-39040 Vahrn