

Rezeptionist/in (Teilzeit) im Hotel Adler in Niederdorf, Südtirol

Du liebst es, Gästen ein unvergessliches Erlebnis zu bieten und möchtest Teil eines einzigartigen Teams werden? Dann bist du bei uns genau richtig!

Das **Hotel Adler** in Niederdorf, ein traditionsreiches und dennoch modernes Haus, sucht ab sofort eine/n **Rezeptionist/in in Teilzeit** für den Nachmittag (15:00 bis 21:00 Uhr).

Deine Aufgaben:

- Herzliches Empfangen und Betreuen unserer Gäste
- Check-in und Check-out der Gäste
- Bearbeitung von Anfragen per Telefon und E-Mail
- Verwaltung der Reservierungen und Gästedaten
- Unterstützung bei administrativen Tätigkeiten
- Pflege des Empfangsbereichs

Deine Qualifikationen:

- Erfahrung an der Rezeption oder in der Hotellerie von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse erwünscht
- Freundliches Auftreten und Teamgeist
- Organisationstalent und Selbstständigkeit
- Freude am Umgang mit internationalen Gästen

Was wir bieten:

- Ein attraktiver Arbeitsplatz in einem familiengeführten Hotel mit Charme und Tradition
- Ein abwechslungsreicher und verantwortungsvoller Job in einem engagierten Team
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem der schönsten Urlaubsregionen Südtirols
- Ein modernes Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit, deine Fähigkeiten weiterzuentwickeln
- Mitarbeiterrabatte und exklusive Benefits

Wenn du Lust auf ein tolles Team und eine abwechslungsreiche Tätigkeit hast, freuen wir uns auf deine Bewerbung! Werde Teil der Familie Pircher und gestalte mit uns die Zukunft des Hotel Adler.

Bewerbung an:

info@hoteladler.com

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Receptionist/a (Part-Time) presso Hotel Adler a Villabassa, Alto Adige

Ti piace offrire agli ospiti un'esperienza indimenticabile e desideri far parte di un team unico? Allora sei nel posto giusto!

L'**Hotel Adler** di Villabassa, una struttura ricca di tradizione ma dallo spirito moderno, è alla ricerca da subito di un/a **receptionist part-time** per il turno pomeridiano (dalle 15:00 alle 21:00).

Le tue mansioni:

- Accoglienza calorosa e assistenza agli ospiti
- Gestione del check-in e check-out
- Risposta a richieste via telefono ed e-mail
- Gestione delle prenotazioni e dei dati degli ospiti
- Supporto nelle attività amministrative
- Cura dell'area reception

I tuoi requisiti:

- Esperienza in reception o nel settore alberghiero (preferenziale)
- Ottima conoscenza del tedesco, conoscenza dell'inglese gradita
- Presenza cordiale e spirito di squadra
- Talento organizzativo e autonomia operativa
- Piacere nel lavorare con una clientela internazionale

Cosa offriamo:

- Un ambiente di lavoro attrattivo in un hotel a conduzione familiare, ricco di charme e tradizione
- Un impiego vario e responsabile all'interno di un team motivato
- Un posto di lavoro stabile in una delle zone turistiche più belle dell'Alto Adige
- Un contesto moderno con possibilità di crescita professionale
- Sconti per dipendenti e benefit esclusivi

Se desideri entrare a far parte di un team fantastico e svolgere un lavoro dinamico, aspettiamo con piacere la tua candidatura!

Diventa parte della famiglia Pircher e contribuisce a costruire il futuro dell'Hotel Adler.

Invia la tua candidatura a:

 info@hoteladler.com

Siamo impazienti di conoscerti!

Receptionist (Part-Time) at Hotel Adler in Villabassa, South Tyrol

Do you love creating unforgettable experiences for guests and want to be part of a unique and passionate team? Then you're in the right place!

Hotel Adler in Villabassa, a house full of tradition yet modern in spirit, is currently looking for a **part-time receptionist** for afternoon shifts (3:00 PM – 9:00 PM).

Your responsibilities:

- Warmly welcoming and assisting our guests.
- Handling check-in and check-out procedures.
- Responding to inquiries via phone and email.
- Managing reservations and guest data.
- Supporting administrative tasks.
- Maintaining a tidy and professional reception area.

Your qualifications:

- Experience at the front desk or in hospitality is a plus.
- Excellent German skills, English desired.
- Friendly appearance and a team-oriented attitude.
- Strong organizational skills and ability to work independently.
- Enjoy working with international guests.

What we offer:

- A charming and traditional family-run hotel with a welcoming work environment
- A varied and responsible position in a motivated team
- A secure job in one of the most beautiful holiday regions of South Tyrol
- A modern workplace with opportunities for personal and professional growth
- Staff discounts and exclusive employee benefits

If you're excited about joining a great team and taking on a dynamic role, we look forward to your application!

Become part of the Pircher family and help shape the future of Hotel Adler.

Apply now:

 info@hoteladler.com

We can't wait to meet you!